

Naročnik:
BOLNIŠNICA TOPOLŠICA
Topolšica 64
3326 TOPOLŠICA

Št.: 40/2024

RAZPISNA DOKUMENTACIJA
V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila

Biokemija in Imunokemija:

Nabava reagentov, kalibratorjev, kontrol in potrošnega materiala, vključno s potrošnim materialom za sistem za pripravo demineralizirane/deionizirane vode ter programske opreme in licenc za vse digitalne produkte z najemom in rednim ter izrednim vzdrževanjem biokemijskega – imunokemijskega analitskega sistema skupaj s sistemom za vodo za obdobje sedmih (7) let.

September 2024

Naročnik:
BOLNIŠNICA TOPOLŠICA
Topolšica 64
3326 TOPOLŠICA

Št: 40/2024
Datum: 17.9.2024

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Predmet javnega naročila po odprtem postopku in metodi okvirnega sporazuma

Biokemija in Imunokemija:

Nabava reagentov, kalibratorjev, kontrol in potrošnega materiala, vključno s potrošnim materialom za sistem za pripravo demineralizirane/deionizirane vode ter programske opreme in licenc za vse digitalne produkte z najemom in rednim ter izrednim vzdrževanjem biokemijskega – imunokemijskega analitskega sistema skupaj s sistemom za vodo za obdobje sedmih (7) let.

VSEBINA

v skladu z določili 40. člena in 48. člena ZJN-3

(Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15); v nadaljevanju ZJN - 3)

Vsebina razpisne dokumentacije:

- Povabilo k oddaji ponudbe (OBR-1);
- Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe (OBR-2);
- Ponudbeni obrazci

OBR-1

Naročnik:
BOLNIŠNICA TOPOLŠICA
Topolšica 64
3326 TOPOLŠICA

Št: 40/2024
Datum: 17.9.2024

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Predmet javnega naročila

Biokemija in Imunokemija:

Nabava reagentov, kalibratorjev, kontrol in potrošnega materiala, vključno s potrošnim materialom za sistem za pripravo demineralizirane/deionizirane vode ter programske opreme in licenc za vse digitalne produkte z najemom in rednim ter izrednim vzdrževanjem biokemijskega – imunokemijskega analitskega sistema skupaj s sistemom za vodo za obdobje sedmih (7) let.

Naročnik pristopa k razpisu v skladu z določili 40. in 48. člena ZJN-3 – metoda okvirnega sporazuma.

Vabimo vas, da predložite vašo ponudbo na ta javni razpis v skladu z navodili za izdelavo ponudbe in drugimi pogoji v razpisni dokumentaciji.

Ponudbe je potrebno oddati do **23.10.2024 do 11.00 ure.**

Odpiranje ponudb bo potekalo v e obliki na portalu E javna naročila ob 13.00 uri.

S spoštovanjem!

Direktorica:
Mag. Darja Kramar

OBR-2

Naročnik:
BOLNIŠNICA TOPOLŠICA
Topolšica 64
3326 TOPOLŠICA

Št: 40/2024
Datum: 17.9.2024

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

Predmet javnega naročila

SPLOŠNA DOLOČILA IN NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

I. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je zagotavljanje

Biokemija in Imunokemija:

Nabava reagentov, kalibratorjev, kontrol in potrošnega materiala, vključno s potrošnim materialom za sistem za pripravo demineralizirane/deionizirane vode ter programske opreme in licenc za vse digitalne produkte z najemom in rednim ter izrednim vzdrževanjem biokemijskega – imunokemijskega analitskega sistema skupaj s sistemom za vodo za obdobje sedmih (7) let.

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila so razvidne iz Tehničnih specifikacij ter določil vzorca pogodbe.

Podrobnejša specifikacija naročila je razvidna iz tehničnih specifikacij.

Kontaktna oseba: Janez Sevcnikar
E-poštni naslov: janez.sevcnikar@boltop.si
Telefonska št: +386 3 898 77 45

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

II. Vrsta postopka

Naročnik izvaja javno naročilo po odprtem postopku v skladu z določili 40. člena ZJN-3 s sklenitvijo okvirnega sporazuma o dobavi za obdobje 84 mesecev.

III. Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) izvede odprti postopek.

Ponudnik lahko odda ponudbo za katerikoli sklop. Ponudnik v obrazcu »Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD« (v nadaljevanju: ESPD) navede, za kateri sklop se prijavlja. Kadar to ne bo izrecno označeno, bo naročnik štel, da se ponudnik prijavlja na sklop, za katerega je v obrazcu Predračun navedel cene.

Za vsakega od sklopov se zahteva neobstoj vseh razlogov za izključitev, ki so navedeni v teh navodilih. Ostale zahteve naročnika (pogoji za sodelovanje in zahteve, določene v drugih delih navodil ponudnikom za pripravo ponudbe) morajo ponudniki izpolnjevati, kot so zapisane za posamezen sklop. Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na podlagi meril za izbiro za posamezen sklop in oddal naročilo po posameznem sklopu.

Naročnik si pridržuje pravico izločiti ponudnika na osnovi negativnih pisnih reklamacijskih postopkov, ki so izhajali iz naslova predhodno izvedenih dobav in so povzročile naročniku zastoje v poslovanju in s tem povezano finančno oziroma materialno škodo.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

IV. Predložitev ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb. Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **23.10.2024 do 11.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: /naročnik vnese ali skopira spletni naslov, preko katerega bodo ponudniki na elektronski način oddali ponudbo/.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne in se bo začelo **ob 13.00** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Dostop do razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na spletnih straneh portala javnih naročil.

Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do **16.10.2024 vključno do 10.00 ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

V. Spremembe, dopolnitve in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Zainteresirani ponudniki lahko zahtevajo dodatna pojasnila ali vprašanja o dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila le v pisni obliki preko Portala javnih naročil, na katera bo naročnik pripravil in posredoval odgovore oziroma pojasnila najkasneje šest (6) koledarskih dni pred rokom za predložitev ponudb, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno, to je do **dne 16.10.2024 do 10.00 ure**. Po tem roku in na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ne bo odgovarjal. Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji. Vse spremembe, dopolnitve ali dodatna pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so za ponudnike obvezujoče.

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka, po izteku roka za odpiranje ponudb, zavrne vse ponudbe.

VI. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 23.10.2024 in se bo začelo ob 13.00 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo

te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

VII. Oblika in vsebina ponudbe

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

- Obrazec ESPD – **v razdelek: ESPD,**
- Ponudbo (OBR-3) – **ponudnik predloži v razdelek: Predračun,**
- Ponudbene predračune/specifikacija – Excel (OBR-3/1) – **v ostali dokumenti,**
- Izjavo o izpolnjevanju pogojev (OBR-4) – **v razdelek: Izjava,**
- Izjavo o posredovanju podatkov (OBR-5) - **v razdelek: Izjava,**
- Izjavo za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (OBR-6) - **v razdelek: Izjava,**
- Izjavo o neblokiranih računih in plačilnih pogojih (OBR-7) - **v razdelek: izjava,**
- Izjavo o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti (OBR-8) - **v razdelek: izjava,**
- Izjavo o zagotavljanju letnih količin (OBR-9) – **v razdelek: Izjava,**
- Izjavo o zagotavljanju dobave in odzivni čas (OBR-10) – **v razdelek: Izjava**
- Parafiran vzorec okvirnega sporazuma (OBR-11) – v ostali dokumenti,
- Izjava partnerja v skupni ponudbi, (OBR – 12) - **v razdelek: Izjava**
- Parafiran obrazec – Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP-758 (OBR-13) – V razdelek: Izjava
- Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-14) – **v razdelek: Izjava**

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki jim je nastala.

VIII. Jezik postopka in ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Vsa dokazila za izpolnjevanje sposobnosti, ki so v tujem jeziku, morajo biti prevedena v slovenski jezik. Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji original dokumenta v tujem jeziku, zraven pa slovenski prevod dokumenta. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da to stori na lastne stroške ter mu za to določi ustrezen rok.

IX. Ponudbena cena

Ponudbena cena mora biti oblikovana po klavzuli DDP (Delivery Duty Paid, Incoterms 2020), razloženo v prostore Laboratorija Bolnišnice Topolšica, Topolšica 64, Topolšica, ter mora vsebovati vse materialne in nematerialne stroške, popuste, rabate ter davek brez in na dodano vrednost.

Vnašajte cene za našo enoto mere, kot je opredeljena v Excel specifikacijah.

Cena nabav potrošnega materiala po ponudbi je fiksna in nespremenljiva za prvih dvanajst (12) mesecev izvajanja naročila po sklenitvi pogodbe, nato naročnik lahko izvede postopek odpiranja konkurence.

Način valorizacije in indeksacije poteka skladno s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v več letnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/2004). Pri tem se bo upošteval indeks rasti cen življenjskih potrebščin EU-28.

Nove cene veljajo zgolj s sklenitvijo aneksa k pogodbi.

Cena najema analitskega sistema je fiksna in nespremenljiva za celotno obdobje trajanja pogodbe (84 mesecev).

Pogodba se sklepa za obdobje sedem (7) let.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun (OBR-3)« v *pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik lahko v razdelek »Predračun« naloži le eno PDF datoteko!

X. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna še najmanj 120 koledarskih dni, od dne določenega za predložitev ponudb. V primeru, da bodo nastopili razlogi, zaradi katerih podpis pogodb ne bo možen do preteka veljavnosti ponudbe, mora vsak ponudnik zagotoviti, da se bo veljavnost ponudbe podaljšala za najmanj toliko časa, kot bo trajal razlog, zaradi katerega podpis pogodbe v času prvotne veljavnosti ponudbe ni bil možen.

XI. Variantne ponudbe

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe.

XII. Merilo

V okviru razpisanih skupin, bo naročnik izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo, kjer bo kot merilo upoštevana najnižja končna ponudbena cena po sklopu.

Pogajanj naročnik ne bo izvajal.

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno merilo »najnižja cena po posameznem sklopu«, ob upoštevanju zahtev v razpisni dokumentaciji.

Ponudniki, ki jih bo naročnik pozval k dostavi vzorcev, bodo morali za potrebe ugotavljanja istovetnosti deklariranih lastnosti materiala z dejanskim stanjem, skladno z zahtevami naročnika, v treh delovnih dneh po pozivu naročnika dostaviti zahtevane vzorce v zahtevanih embalažah, s tehničnimi specifikacijami oziroma drugimi dokazili in varnostnimi listinami ponujenih artiklov, v slovenskem jeziku.

XII.1

Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih. Končna cena mora vsebovati vse stroške (prevozne, špeditorske, DDV), popuste in rabate. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Navedi mora navesti tudi končno vrednost ponudbe, ki jo dobi tako, da cene pomnoži s količinami in tako dobljene vrednosti sešteje, skladno s specifikacijo Excel.

Cene so za čas veljavnosti ponudbe fiksne. Način spreminjanja cen med trajanjem dobave je določen v vzorcih okvirnih sporazumov.

XIII. Dopustnost ponudbe

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tej dokumentaciji, prispe pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ne oceni za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

XIV. Pregled in ocenjevanje ponudb

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se bo odločil oddati javno naročilo.

Naročnik se lahko, ne glede na to, ali je takšno izključitev predvidel v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki bo predložil ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovi, da je ta ponudnik kršil obveznosti.

XV. Dopustne spremembe in dopolnitve ponudb

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določili 89. člena ZJN-3.

XVI. Odločitev o oddaji javnega naročila

Naročnik bo oddal javno naročilo ponudnikom, ki bodo predložili dopustno ponudbo ter bodo ponudili najnižjo končno ponudbeno vrednost z DDV. Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji javnega naročila na način določen v 90. členu ZJN-3.

XVII. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu s 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD. Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD. Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da pozove ponudnike, da dopolnijo ali pojasnijo predložena potrdila.

Dokazila: Obrazec ESPD in (OBR-4)

XVIII. POGOJI ZA SODELOVANJE

Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:

1. Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.

2. Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

DOKAZILO: Izpolnjen **ESPD** obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi in izjava (OBR -4)

3. Ponudnik mora imeti dovoljenje za izvajanje dejavnosti.

Dokazilo: Izjava (OBR-4)

4. Ekonomska in/ali finančna sposobnost

Da ponudnik zagotavlja plačilni rok **v 30 dneh po dobavi in** uradnem prejemu računa.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR-4 in OBR -7)

5. Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

5.1. Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.

Dokazilo: Izjava (OBR-4)

5.2. Ponudnik mora imeti dovoljenje za izvajanje dejavnosti.

Dokazilo: Izjava (OBR-4)

6. Ekonomska in/ali finančna sposobnost

6.1 Da ponudnik zagotavlja plačilni rok **v 30 dneh po dobavi in** uradnem prejemu računa.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR-4)

7. Tehnična in/ali strokovna sposobnost

7.1. Dobava blaga v Laboratorij Bolnišnice Topolšica je od ponedeljka do petka med 7:00 in 14:00 uro. V nujnih primerih se naročnik in ponudnik dogovorita za drugačen način dostave blaga.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR-4)

7.2. Ponudnik mora v primeru nujnosti naročene artikle po pogovoru posredovati naročniku v najkrajšem možnem času – naslednji dan oziroma se v nujnih

primerih naročnik in ponudnik dogovorita za drugačen način dostave blaga, kot je to določeno v točki 12.4.1 razpisne dokumentacije.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR-4)

7.3. Ponudnik mora zagotavljati zahtevane količine artiklov ves čas trajanja JN. V primeru težav/sprememb pri dobavi artiklov je potrebno takoj pisno obvestiti naročnika.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR-4)

7.4. Ponudniki, ki jih bo naročnik pozval k dostavi vzorcev, bodo morali za potrebe ugotavljanja istovetnosti deklariranih lastnosti materiala z dejanskim stanjem, skladno z zahtevami naročnika, v treh delovnih dneh po pozivu naročnika dostaviti zahtevane vzorce v zahtevanih embalažah, s tehničnimi specifikacijami, oziroma drugimi dokazili in varnostnimi listinami ponujenih artiklov, v slovenskem jeziku.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR-4, 9 in 10) in obrazec ESPD

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

DOKAZILO: Izpolnjen **ESPD** obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi in izjava OBR -4.

XIX. Tuji ponudniki, skupna ponudba, ponudba s podizvajalci

Tuji ponudniki

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za vročanje v tem postopku javnega naročila v skladu z Zakonom o upravnem postopku imenovati pooblaščenca osebo za vročanje v Republiki Sloveniji.

Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe je potrebno predložiti ustrezen akt o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika glede vseh obveznosti,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- glavnega nosilca izvedbe obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini oz. nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- nosilca zavarovanja obveznost iz naslova dobre izvedbe del,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

V primeru skupne ponudbe, pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi. Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno. V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora ponudnik v ponudbi navesti vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov mora posamično izpolnjevati pogoje iz te dokumentacije. Skupina ponudnikov lahko pogoje za sodelovanje, ki se nanašajo na tehnično in strokovno sposobnost, izpolnjujejo kumulativno, kar

omogoča, da jih vsi ponudniki skupaj izpolnijo, razen če v tej dokumentaciji oziroma ZJN-3 ni določeno drugače.

Ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa. Take ponudbe bodo izločene. V primeru, da so zahtevana finančna zavarovanja, slednja skupina ponudnikov predloži na način, da jih predloži eden izmed njih. V kolikor bo javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po ZJN-3 sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (v tem primeru je potrebno naročniku predložiti tudi fotokopijo pogodbe, ki jo je podizvajalec sklenil s ponudnikom (podizvajalska pogodba)).

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- ☐ glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- ☐ podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- ☐ glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec oz. ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Ponudnik (glavni izvajalec), ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti sklenjene pogodbe s podizvajalci. Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz te dokumentacije izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. Ponudnik in vsi imenovani podizvajalci pogoje za sodelovanje, ki se nanašajo na tehnično in strokovno sposobnost, izpolnjujejo kumulativno, kar omogoča, da jih vsi ponudniki in podizvajalci skupaj izpolnijo, razen če v tej dokumentaciji oziroma ZJN-3 ni določeno drugače.

V kolikor ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev, v teku izvajanja pogodbe pa bi želel takšnega podizvajalca zamenjati, bo moral zagotoviti, da sam izpolnjuje konkretni pogoj oz. da je na novo postavljeni podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje. V primeru, da so zahtevana finančna zavarovanja, le ta predloži ponudnik (glavni izvajalec).

Obveznosti iz tega poglavja veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev, glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

XX. Sklenitev pogodb

Naročnik bo z izbranimi ponudniki sklenil pogodbo po določilih vzorca pogodbe (OBR-11) te dokumentacije. Pogodbo bo moral vsak izbrani ponudnik podpisati najkasneje v osmih (8) koledarskih dneh po pozivu naročnika k podpisu pogodbe, v nasprotnem primeru bo naročnik smatral, da posla ne želi skleniti. V primeru, kadar zaradi objektivnih razlogov to nebi bilo mogoče, lahko naročnik na podlagi prošnje izbranega ponudnika privoli na daljši rok.

XXI. Finančno zavarovanje

Vsak izbrani ponudnik bo moral v roku osmih (8) koledarskih dni po podpisu pogodbe predložiti naročniku: garancijo banke za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v valuti EUR, v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo najmanj en (1) mesec dlje od pogodbenega obdobja.

Pogodba postane veljavna šele s predložitvijo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da pogodbena vrednost NE bo presegala 20.000,00 EUR z DDV, bo naročnik kot ustrezen instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti sprejel tudi bianco menico z menično izjavo.

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma jih bo izbrani ponudnik enostransko prenehal izvajati in
- prekinitve pogodbe po krivdi izbranega ponudnika.

XXII. Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik bo moral v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva kadarkoli v času izvajanja javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Če izbrani ponudnik prijavi sodelovanje drugega gospodarskega subjekta (partnerja ali podizvajalca) in vrednost prevzetih pogodbenih del, ki jih bo izvedel posamezni gospodarski subjekt, znaša več kot 10.000,00 EUR brez DDV, bo moral izbrani ponudnik posredovati podatke tudi za te gospodarske subjekte.

XXIII. Pravno varstvo**Pouk o pravnem sredstvu**

Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I in 60/17), v nadaljevanju ZPVPJN) vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v revizijskem zahtevku v predrevizijskem postopku navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka za revizijo, ki se nanaša na razpisno dokumentacijo, 4.000,00 EUR na TRR, na vsebino odločitve pa vplačati takso v znesku 2% od cene najugodnejše dopustne/popolne ponudbe (z DDV), min 500 – max. 25.000 eurov,

Transakcijski račun:	SI56 0110 0100 0358 802
Odprt pri:	Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana,
Slovenija	
SWIFT KODA:	BSLJSI2X
IBAN:	SI56011001000358802
Referenca:	11 16110-7111290-.....

Zoper vsebino objave lahko ponudnik vloži zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku v desetih delovnih dneh od objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, vendar najkasneje do roka za oddajo ponudbe.

Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku se vloži v dveh izvodih pri naročniku.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija. Informacija, da je bil vložen zahtevek za revizijo, se nemudoma prek portala eRevizija samodejno objavi v dosjeju javnega naročila na portalu javnih naročil. Če zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku ni bil vložen prek portala eRevizija, se do začetka uporabe tega portala informacije in dokumenti, vključno s procesnim gradivom, v predrevizijskem, revizijskem ali pritožbenem postopku, vložijo pisno neposredno pri naslovniku ali po pošti priporočeno s povratnico.

Direktorica:
Mag. Darja Kramar